



NUTZUNGSVERTRAG GRILLPLATZ

zwischen der

Sportgemeinschaft Deutsche Bank Deutschland e.V., Frankfurt am Main,
Stuttgarter Str. 7, 65760 Eschborn

und folgendem Nutzer:

Name des Nutzers (Mieter) _____

Anschrift des Nutzers _____

Mobilnummer _____

Nutzungsdatum _____

Kontrolle durch _____

Nutzungsbeträge Grillplatz (ohne optionale Sportflächen)	
<input type="checkbox"/> bis einschl. 50 Personen	275,00 €
<input type="checkbox"/> ab 51 bis 100 Personen	350,00 €
<input type="checkbox"/> ab 101 bis 200 Personen	650,00 €
<input type="checkbox"/> ab 201 bis 300 Personen	850,00 €
<input type="checkbox"/> ab 301 bis 400 Personen	1.100,00 €
<input type="checkbox"/> ab 401 bis 500 Personen	1.300,00 €
<input type="checkbox"/> ab 501 bis 600 Personen	1.500,00 €

Nutzungsbeträge optionale Sportflächen	
<input type="checkbox"/> Fußballplatz (1/2 Tag)	300,00 €
<input type="checkbox"/> Fußballplatz (1/1 Tag)	500,00 €
<input type="checkbox"/> Beachvolleyballplatz (1/2 Tag)	125,00 €
<input type="checkbox"/> Beachvolleyballplatz (1/1 Tag)	200,00 €
<input type="checkbox"/> Tennisplatz (1/2 Tag)	200,00 €
<input type="checkbox"/> Tennisplatz (1/1 Tag)	350,00 €

Der Nutzungsbetrag beinhaltet (1 Tagesmiete & Endreinigung)

Es gelten die oben gekennzeichnete Nutzungsbeträge für den Grillplatz und etwaig optional gebuchten Sportflächen als Mietpreis vereinbart. Der Nutzungsbetrag beinhaltet die Miete des Grillplatzes im Zeitraum 13:00 Uhr bis 10:00 Uhr am Folgetag (samstags, sonntags und an Feiertagen bis 11:00 Uhr), die Nutzung der Sommerwiese, inkl. des Zugangs zu den Umkleidekabinen und WCs sowie das bereit gestellte Inventar. Der Grillplatz muss besenrein übergeben werden. Mehraufwand durch grobe Verunreinigungen oder Schäden, die nicht dokumentiert werden, wird mit 50,00 € je angefangene Stunde berechnet.

Übergabe / Schlüsselübergabe

Die Schlüsselübergabe erfolgt **am Veranstaltungstag zwischen 13:00 und 15:00 Uhr** am Empfang des Sportzentrums Eschborn. Bei Tagesveranstaltungen, für die eine **frühere Schlüsselübergabe** notwendig ist, empfehlen wir, den Vortag mitzubuchen. Andernfalls kann eine frühere Schlüsselübergabe nur erfolgen, sofern der Vortag nicht anderweitig vergeben wurde. Der Grillplatz wird gereinigt und in einwandfreiem Zustand an Sie übergeben. Dies wird in unserem Übergabeprotokoll dokumentiert. Sollten Ihnen Mängel auffallen, die bei Übergabe nicht dokumentiert wurden, möchten wir Sie bitten, diese zu fotografieren.

Rückgabe des Grillplatzes

Montags bis Freitags erfolgt die Rückgabe des Grillplatz zwischen **09:00 und 10:00 Uhr**. Die Rückgabe muss bis spätestens 10:00 Uhr erfolgt sein. **Samstags, Sonntags & Feiertags** erfolgt die Rückgabe der Grillplatz zwischen **10:00 und 11:00 Uhr**. Bitte beachten Sie, dass der Zugang zum Grillplatz am Wochenende/Feiertag, erst ab 09:30 Uhr möglich ist.

ALLGEMEINE NUTZUNGSBEDINGUNGEN DES GRILLPLATZES

1. Die Anmietung und Benutzung des Grillplatzes erfolgt auf eigene Gefahr des Mieters.
2. Der Mieter erklärt mit seiner Unterschrift unter die Nutzungsvereinbarung für sich und alle vom Mieter eingeladenen Anwesenden den Verzicht auf Ansprüche jeder Art für Schäden, die im Zusammenhang mit der Benutzung entstehen, und zwar gegen die SG Deutsche Bank Deutschland e.V. und deren Mitarbeitern, sowie allen anderen Personen, die von der SG Deutsche Bank Deutschland e.V. mit der Erbringung von Leistungen im Rahmen des Grillplatzes beauftragt wurden.
3. Der Haftungsverzicht gilt auch für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit (u.a. Infektion mit Covid-19) oder für sonstige Schäden. Ausgenommen hiervon sind Schäden, die auf grob fahrlässigem oder vorsätzlichem Verhalten beruhen.
4. Bei Schäden, die auf einer einfachen fahrlässigen Pflichtverletzung von wesentlichen Vertragspflichten beruhen, ist die Haftung für Vermögens- und Sachschäden der Höhe nach auf den typischen, vorhersehbaren Schaden beschränkt.
5. Der Haftungsausschluss wird mit der Unterschrift des Nutzungsvertrags wirksam. Der Haftungsverzicht gilt für Ansprüche aus jeglichem Rechtsgrund, insbesondere für Schadenersatzansprüche aus vertraglicher und außervertraglicher Haftung sowie für Schadenersatzansprüche aus unerlaubter Handlung.
6. Ferner bestätige ich mit der Unterzeichnung des Nutzungsvertrags, dass mir bewusst ist und ich es anerkenne, dass eine Nutzung des Grillplatzes immer nur dann möglich ist, wenn die bundesrechtlichen bzw. landesrechtlichen Vorgaben eingehalten und beachtet werden.
7. Die Einhaltung der Bestimmungen obliegt dem Mieter/Nutzer.
8. Der Mieter verpflichtet sich ferner, die SG Deutsche Bank Deutschland e. V. von Ansprüchen Dritter, gleich welcher Art freizustellen, die im Zusammenhang mit der Überlassung des Grillplatz resultieren.
9. Die Freistellungsverpflichtung umfasst auch die Verpflichtung, die SG Deutsche Bank Deutschland e.V. von Rechtsverteidigungskosten (z.B. Gerichts- und Anwaltskosten) vollständig freizustellen.
10. Jeder Mieter bzw. Anwesende trägt die alleinige zivil- und strafrechtliche Verantwortung für alle von ihm oder dem von ihm benutzten Geräte verursachten Schäden.
11. Bei Stornierung der Buchung werden:
 - a. bis 30 Werktage vorher 0%
 - b. bis 20 Werktage vorher 50%
 - c. ab 10 Werktage vorher 100% des Mietpreises in Rechnung gestellt.
12. Die Vermietung des Grillplatzes für 18. Geburtstage & Polterabende ist ausgeschlossen.
13. Der Grillplatz muss besenrein übergeben werden. Verursachter Müll auf der Rasenfläche ist einzusammeln. Mehraufwand durch grobe Verunreinigungen oder Schäden, die nicht dokumentiert wurden, werden mit mindestens 50€ pro angefangene Arbeitsstunde berechnet.
14. Der Mieter erklärt mit seiner Unterschrift unter dem Nutzungsvertrag, dass er die Allgemeine Nutzungsbedingungen der SG Frankfurt, vom 01.11.2024 in der jeweils gültigen Fassung zur Kenntnis genommen hat und in allen Punkten anerkennt, im Besonderen die o.g. genannte Haftungsausschlussklausel.

Ich habe den Nutzungsvertrag, das Übergabeprotokoll inkl. Inventarliste und die allgemeinen Nutzungsbedingungen des Grillplatzes gelesen und stimme diesen zu.

Eschborn, den _____

Eschborn, den _____

(Unterschrift SG Frankfurt)

(Unterschrift des Nutzers (Mieters))

ÜBERGABEPROTOKOLL

Hinweise zur Anlieferung, Parken und Torausfahrt	Übergabe	Rückgabe
Zum Anliefern, Be- & Entladen ist die Zufahrt zum Grillplatz erlaubt. Das Parken in der verlängerten Unterortstraße ist verboten! Bitte nutzen sie dafür den P +R Parkplatz gegenüber des Sportzentrums.	Information erhalten <input type="checkbox"/>	

CHECK 1 - Toiletten	Übergabe	Rückgabe
WCs Damen / sauber, besenrein	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
WCs Damen / Waschbecken okay	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
WCs Herren /sauber, besenrein	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
WCs Herren / Urinal, Waschbecken okay	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Toilettenpapier in allen WCs vorhanden	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	

CHECK 2 - Aussenbereich	Übergabe	Rückgabe
Grillrost abgebürstet	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Grills leer (keine Asche mehr in Grills)	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Vorplatz besenrein	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Rasenfläche sauber	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Dekoration entfernt	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Mobiliar (alle Bänke & Mülleimer)	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

Hinweis zur Müllentsorgung:

- Bitte keine heiße Asche in Mülltonnen und Müllcontainer einfüllen
- Müllsäcke bitte in Müllcontainer werfen

Information erhalten

Hinweis Mobiliar / Mehraufwand:

- Mobiliar bitte exakt zurückstellen.
- Jede Festzeltgarnitur, die angefasst werden muss, wird mit 50€ pro angefangene Stunde berechnet!
- Dokumentieren Sie etwaige Mängel zu Ihrer eigenen Absicherung mit Fotos und senden Sie diese an sg-frankfurt@db-sport.de. Vielen Dank.

Information erhalten

CHECK 3 - Lager	Übergabe	Rückgabe
Mobiliar (steht das Mobiliar korrekt)	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Inventar vollständig (siehe Inventarliste)	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Lagerbereich / sauber, besenrein	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Kühlschrank sauber	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

CHECK 4 - Umkleidekabinen	Übergabe	Rückgabe
Auf allgemeine Beschädigungen prüfen (Fenster, Türen, usw.)	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

Sicherheit

Hinweise zum Kühlschrank:

Kühlschranktemperatur ist korrekt eingestellt und darf nicht manuell verstellt werden.

Information erhalten

Notfall-Rufnummern:

Übersicht der Notfall-Rufnummern ausgehändigt

Information erhalten

Schlüsselübergabe / -rückgabe

1 Schlüssel zum Grillplatz erhalten

ja nein

ja nein

Inventarliste Grillplatz	Übergabe		Rückgabe	
15 Stk. Bierzeltgarnituren (Tischbreite 70cm)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
10 Stk. Stehtische	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
2 Stk. Drahtbürsten für den Grillrost	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
1 Stk. Anzündkamin	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
2 Stk. grobe Besen (Straßenbesen)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
2 Stk. Kehrblech-Set mit Eimer	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
2 Stk. Spüleimer 5 Liter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
3 Stk. Aschenbecher	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
1 Stk. Aschetonne für Grillkohle mit Schaufel	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
10 Stk. Mülleimer 10 Liter (grün)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
1 Stk. Erste Hilfe Koffer	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
2 Stk. Feuerlöscher	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>

Für die Richtigkeit der Übergabe:

Für die Richtigkeit der Rückgabe:

Eschborn, den _____

Eschborn, den _____

(Unterschrift des verantwortlichen Nutzers)

(Unterschrift des verantwortlichen Nutzers)

(Unterschrift SG Frankfurt)

(Unterschrift SG Frankfurt)